

Утверждаю:

Генеральный директор

ООО «Энергомодуль»

 О.М. Белоусов

« 24 » апреля 2018г.

Положение о системе управления охраной труда

Изменения	Номер/Дата	Лист	1
Положение о системе управления охраной труда		Листов	33

Содержание

1. Область применения.....	3
2. Нормативные ссылки.....	3
3. Термины и определения.....	3
4. Обозначения и сокращения.....	4
5. Общие положения.....	5
6. Политика в области охраны труда.....	5
7. Цели в области охраны труда.....	6
8. Обеспечение функционирования СУОТ.....	6
9. Процедуры, направленные на достижение целей в области охраны труда.....	10
10. Планирование мероприятий по реализации процедур.....	13
11. Контроль функционирования СУОТ и мониторинг реализации процедур.....	13
12. Планирование улучшений функционирования СУОТ.....	15
13. Реагирование на аварии, несчастные случаи и профзаболевания.....	15
14. Управление документами СУОТ.....	16
15. Ответственность.....	16
16. Хранение.....	17
17. Приложение №1: Порядок подготовки работников по охране труда.....	18
18. Приложение №2: Перечень документации СУОТ.....	21
19. Приложение №3: Управление профессиональными рисками.....	25
20. Приложение №4: Порядок расследования несчастных случаев и профзаболеваний.....	31
21. Лист ознакомления.....	33

Изменения	Номер/Дата	Лист	2
Положение о системе управления охраной труда		Листов	33

1 Область применения.

1.1 Настоящее Положение устанавливает требования к системе управления охраной труда (далее – СУОТ), в том числе к проведению внутреннего производственного контроля соблюдения требований охраны труда на ООО "Энергомодуль" (далее – Предприятие).

1.2 Данное Положение разработано в соответствии с требованиями Трудового кодекса РФ (ТК РФ – Федеральный закон РФ от 30.12.2001 № 197-ФЗ) и Типового Положения о СУОТ, утвержденного приказом Минтруда РФ от 19 августа 2016 года № 438н.

1.3 Положение является руководством по созданию и совершенствованию системы управления охраной труда на Предприятии, а также объединение элементов этой системы в качестве составной части общей политики и управленческих мероприятий.

1.4 Действие положения распространяется на все подразделения Предприятия.

2 Нормативные ссылки.

В положении использованы следующие нормативные документы:

- Трудовой Кодекс РФ – Федеральный закон от 30 декабря 2001 г. № 197-ФЗ
- Кодекс РФ об административных правонарушениях – Федеральный закон № 195-ФЗ
- Федеральный закон «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»
- Федеральный закон «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний»
- Федеральный закон от 28.12.2013 № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда»
- Приказ Минтруда России от 24.01.2014 № 33н "Об утверждении Методики проведения специальной оценки условий труда, Классификатора вредных и (или) опасных производственных факторов, формы отчета о проведении специальной оценки условий труда и инструкции по ее заполнению"
- Приказ Минтруда РФ от 19.08.2016 № 438н "Об утверждении Типового положения о системе управления охраной труда"
- Постановление Минтруда РФ и Минобразования РФ от 13.01.2003 № 1/29 "Об утверждении порядка обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций"
- Методические рекомендации по разработке государственных нормативных требований охраны труда, утв. Постановлением Минтруда РФ от 17.12.2002 № 80.
- Постановление Минтруда РФ от 24.10.2002 № 73 «Об утверждении форм документов, необходимых для расследования и учета несчастных случаев на производстве, и Положения об особенностях расследования несчастных случаев на производстве в отдельных отраслях и организациях»;
- Приказ Минздрава РФ от 24.02.2005 № 160 «Об определении степени тяжести повреждения здоровья при несчастных случаях на производстве»;
- «Положение о расследовании и учете профессиональных заболеваний», утвержденным постановлением Правительства РФ от 15.10.2000 № 967.

3 Термины и определения.

В положении использованы следующие термины и определения:

Охрана труда - система сохранения жизни и здоровья работников в процессе трудовой деятельности, включающая в себя правовые, социально-экономические, организационно-

Изменения	Номер/Дата	Лист	3
Положение о системе управления охраной труда		Листов	33

технические, санитарно-гигиенические, лечебно-профилактические, реабилитационные и иные мероприятия.

Рабочее место - место, где работник должен находиться или куда ему необходимо прибыть в связи с его работой и которое прямо или косвенно находится под контролем работодателя.

Инцидент – небезопасное происшествие, связанное с работой или произошедшее в процессе работы, но не повлекшее за собой несчастного случая.

Несчастный случай на производстве – событие, в результате которого работник получил увечье или иное повреждение здоровья при исполнении им обязанности по трудовому договору (контракту) и в иных, установленных Федеральным законом случаях, как на территории Предприятия, так и за его пределами, либо во время следования к месту работы или возвращения с места работы на транспорте, предоставленном Предприятием, и которое повлекло необходимость перевода работника на другую работу, временную или стойкую утрату им профессиональной трудоспособности или его смерть.

Опасность – источник или ситуация, которая потенциально может привести к ухудшению здоровья, нанесению ущерба собственности, повредит окружающую среду рабочего места или сочетания всего этого.

Травмобезопасность – соответствие рабочих мест требованиям безопасности труда, исключающим травмирование работающих в условиях, установленных нормативными правовыми актами по охране труда и технике безопасности.

Требования охраны труда – государственные нормативные требования охраны труда, а так же требования, установленные правилами и инструкциями по охране труда Предприятия.

Условия труда – совокупность факторов производственной среды и трудового процесса, оказывающих влияние на работоспособность и здоровье работника.

Безопасные условия труда – условия труда, при которых воздействие на работающих вредных и (или) опасных производственных факторов исключено, либо уровни их воздействия не превышают установленных нормативов.

Опасный производственный фактор - производственный фактор, воздействие которого на работника может привести к его травме.

Вредный производственный фактор - производственный фактор, воздействие которого на работника может привести к его заболеванию

Средства индивидуальной защиты работников (СИЗ) - технические средства, используемые для предотвращения или уменьшения воздействия на работников вредных и(или) опасных производственных факторов, а также защиты от загрязнения.

Профессиональный риск - вероятность причинения вреда здоровью в результате воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов при исполнении работником обязанностей по трудовому договору или в иных случаях.

Управление профессиональными рисками - комплекс взаимосвязанных мероприятий, являющихся элементами системы управления охраной труда и включающих в себя меры по выявлению, оценке и снижению уровней профессиональных рисков.

Работодатель - физическое лицо либо юридическое лицо (организация), вступившее в трудовые отношения с работником.

4 Обозначения и сокращения.

В положении используются следующие обозначения и сокращения:

ОТ - охрана труда.

СУОТ – система управления охраной труда.

СОУТ – специальная оценка условий труда.

Изменения	Номер/Дата	Лист	4
Положение о системе управления охраной труда		Листов	33

СИЗ – средства индивидуальной защиты.

ТБ – техника безопасности.

ТК – Трудовой кодекс.

5 Общие положения.

5.1 СУОТ является составной частью общей системы управления деятельностью Предприятия.

5.2 Функционирование СУОТ осуществляется посредством соблюдения государственных нормативных требований охраны труда с учетом принятых на себя обязательств, специфики деятельности Предприятия.

6 Политика в области охраны труда.

6.1 Политика по охране труда обеспечивает:

- обеспечение приоритета сохранения жизни и здоровья работников и лиц, в процессе их трудовой деятельности и организованного отдыха;
- гарантии прав работников на охрану труда;
- деятельность, направленная на профилактику и предупреждение производственного травматизма и профессиональной заболеваемости;
- обеспечение выполнения требований охраны труда, содержащихся в законодательстве Российской Федерации, отраслевых правилах по охране труда, а также в правилах безопасности, санитарных и строительных нормах и правилах, государственных стандартах, организационно-методических документах, инструкциях по охране труда для создания здоровых и безопасных условий труда;
- наличие квалифицированных специалистов по охране труда;
- планирование мероприятий по охране труда;
- неукоснительное исполнение требований охраны труда работодателем и работниками, ответственность за их нарушение.

6.2 Основные задачи СУОТ на Предприятии:

- реализация основных направлений политики организации в сфере охраны труда и выработка предложений по ее совершенствованию;
- разработка и реализация программ улучшения условий и охраны труда;
- создание условий, обеспечивающих соблюдение законодательства по охране труда, в том числе обеспечение безопасности эксплуатации зданий и сооружений, используемых в трудовом процессе, оборудования, приборов и технических средств трудового процесса;
- формирование безопасных условий труда;
- контроль за соблюдением требований охраны труда;
- обучение и проверка знаний по охране труда, в том числе, создание и совершенствование непрерывной системы образования в области обеспечения охраны труда;
- предотвращение несчастных случаев с лицами, осуществляющих трудовую деятельность на Предприятии;
- охрана и укрепление здоровья персонала, лиц, осуществляющих трудовую деятельность на Предприятии, создание оптимального сочетания режимов труда, производственного процесса, организованного отдыха.

Изменения	Номер/Дата	Лист	5
Положение о системе управления охраной труда		Листов	33

7 Цели в области охраны труда.

7.1 Основные цели в области охраны труда, определенные Политикой Предприятия, является обеспечение безопасных условий труда и безопасности производства, предотвращение либо максимальное снижение возможных последствий для происшествий, связанных с рисками для здоровья работников, улучшение условий труда и культуры производства.

7.2 На основе регулярного анализа состояния условий труда и мониторинга процедур, обеспечивающих функционирование СУОТ, устанавливаются локальные цели, направленные преимущественно на поддержание безопасных условий труда и снижение профессиональных рисков для работников предприятия.

7.3 Количество целей определяется спецификой деятельности предприятия.

7.4 Цели могут корректироваться по результатам СОУТ и оперативного контроля функционирования СУОТ.

7.5 Цели достигаются путем реализации процедур, предусмотренных разделом 9 настоящего Положения.

8 Обеспечение функционирования СУОТ.

8.1 На Предприятии принята трехуровневая структура управления и контроля в области охраны труда:

- уровень производственной бригады – первая ступень контроля;
- уровень производственного участка – вторая ступень контроля;
- уровень работодателя в целом – третья ступень контроля.

8.2 Распределение обязанностей в сфере охраны труда между должностными лицами приводится в пунктах 8.3-8.8 настоящего положения, а также в должностных инструкциях для соответствующих работников предприятия.

8.3 Каждый работник предприятия:

- выполняет правила внутреннего трудового распорядка и функции, возложенные трудовым договором;
- соблюдает требования охраны труда в рамках выполнения своих трудовых функций, включая выполнение требований инструкций по охране труда, правил внутреннего трудового распорядка, а также обеспечивает соблюдение производственной, технологической и трудовой дисциплины, выполнение указаний руководителя работ;
- проходит медицинские осмотры, психиатрические освидетельствования по направлению работодателя;
- проходит обучение по охране труда, а также по вопросам оказания первой помощи пострадавшим в результате аварий и несчастных случаев на производстве;
- участвует в контроле за состоянием условий и охраны труда;
- содержит в чистоте свое рабочее место;
- перед началом рабочего дня проводит осмотр своего рабочего места;
- следит за исправностью оборудования и инструментов на своем рабочем месте;
- проверяет в отношении своего рабочего места наличие и исправность ограждений, предохранительных приспособлений, блокировочных и сигнализирующих устройств, средств индивидуальной и групповой защиты, состояние проходов, переходов, площадок, лестничных устройств, перил, а также отсутствие их захламленности и загроможденности;
- о выявленных при осмотре своего рабочего места недостатках докладывает своему непосредственному руководителю и действует по его указанию;

Изменения	Номер/Дата	Лист	6
Положение о системе управления охраной труда		Листов	33

- правильно использует средства индивидуальной и коллективной защиты и приспособления, обеспечивающие безопасность труда;
- извещает своего непосредственного или вышестоящего руководителя о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, о каждом несчастном случае или об ухудшении состояния своего здоровья, в том числе о проявлении признаков острого профессионального заболевания (отравления), или иных лиц;
- принимает меры по оказанию первой помощи пострадавшим на производстве;
- несет ответственность за ненадлежащее выполнение возложенных на него обязанностей в сфере охраны труда и соблюдения производственной дисциплины.

8.4 Бригадир (формовщик ЖБИ), бригадир (МСП), бригадир (маляров) :

- несет ответственность за невыполнение членами производственной бригады требований охраны труда;
- обеспечивает соответствие условий труда требованиям охраны труда, правильную эксплуатацию оборудования и инструментов, не допускает загроможденности и захламленности рабочих мест, проходов и проездов;
- проверяет состояние оборудования и инструментов на рабочих местах членов производственной бригады, принимает меры по устранению обнаруженных недостатков;
- контролирует правильное применение членами производственной бригады выданной специальной одежды, специальной обуви, других средств защиты;
- не допускает работника к выполнению работ при отсутствии и неправильном применении специальной одежды, специальной обуви и других средств защиты;
- участвует в организации и проведении контроля за состоянием условий и охраны труда в производственной бригаде.

8.5 Заместитель генерального директора, руководитель бетонно-малярного производства, старший инженер-электромеханик:

- обеспечивает безопасность подчиненных работников при эксплуатации оборудования, осуществлении технологических процессов, а также безопасность применяемых в производстве инструментов, сырья и материалов;
- проводит все виды инструктажей (первичный, повторный, внеплановый, целевой) на рабочем месте для подчиненных работников;
- принимает меры по отстранению от работы работников, находящихся в состоянии алкогольного, наркотического и иного токсического опьянения, с соответствующим документальным оформлением указанного факта, сообщает об этом вышестоящему руководителю;
- организует выдачу подчиненным работникам специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты, смывающих и обезвреживающих средств;
- регулярно проверяет на своем участке состояние рабочих мест, исправность оборудования, инструмента приспособлений и технических средств безопасности, спецодежды, обуви, других средств индивидуальной защиты, предупредительных плакатов, надписей;
- участвует в организации проведения специальной оценки условий труда;
- участвует в организации управления профессиональными рисками;
- участвует в организации и проведении контроля за состоянием условий и охраны труда в подчиненном подразделении;
- участвует в разработке и пересмотре локальных актов по охране труда;
- участвует в комиссии по проверке знаний;

Изменения	Номер/Дата	Лист	7
Положение о системе управления охраной труда		Листов	33

- принимает меры по предотвращению аварий на производственном участке, сохранению жизни и здоровья работников, а также иных лиц при возникновении таких ситуаций, в том числе меры по оказанию пострадавшим в результате аварии первой помощи;
- обеспечивает сохранение обстановки на рабочем месте, при которой произошел несчастный случай, если это не угрожает жизни и здоровью других лиц и не ведет к катастрофе, аварии или возникновению иных чрезвычайных обстоятельств, в случае невозможности ее сохранения фиксирует сложившуюся обстановку (составляет схему, фото, видео фиксацию), а в случае возможного развития аварии принимает необходимые предупредительные меры по обеспечению безопасности работников;
- принимает участие в расследовании причин аварий, несчастных случаев, профессиональных заболеваний, происшедших с работниками производственного участка, принимает меры по устранению указанных причин, по их предупреждению и профилактике;
- своевременно информирует вышестоящего руководителя об авариях, несчастных случаях и профессиональных заболеваниях на производственном участке;
- обеспечивает исполнение предписаний органов государственной власти, выдаваемых ими по результатам контрольно-надзорной деятельности, а также указаний (предписаний) специалиста по ОТ и ПБ.

8.6 Ведущий специалист по персоналу

- обеспечивает соблюдение трудового законодательства и правил внутреннего трудового распорядка в части приема и увольнения работников, перевода на другую работу;
- обеспечивает соблюдение режима труда и отдыха работников
- участвует в разработке и пересмотре локальных актов по охране труда;
- организует проведение предварительных и периодических медицинских осмотров, психиатрических освидетельствований работников;

8.7 Специалист по ОТ и ПБ:

- контролирует функционирование СУОТ;
- отслеживает изменения законодательства РФ в сфере охраны труда;
- осуществляет руководство организационной работой по охране труда, координирует работу структурных подразделений предприятия;
- организует размещение в доступных местах наглядных пособий и современных технических средств для проведения подготовки по охране труда;
- осуществляет контроль за обеспечением работников в соответствии с ТК РФ нормативной правовой и методической документацией в области охраны труда;
- контролирует соблюдение требований охраны труда на предприятии, трудового законодательства в части охраны труда, указаний и предписаний органов государственной власти по результатам контрольно-надзорных мероприятий;
- осуществляет контроль за состоянием условий и охраны труда;
- организует разработку структурными подразделениями предприятия мероприятий по улучшению условий и охраны труда, контролирует их выполнение;
- осуществляет оперативную и консультативную связь с органами государственной власти по вопросам охраны труда;
- участвует в разработке и пересмотре локальных актов по охране труда;
- участвует в организации и проведении подготовки по охране труда;
- контролирует обеспечение, выдачу, хранение и использование средств индивидуальной и коллективной защиты, их исправность и правильное применение;

Изменения	Номер/Дата	Лист	8
Положение о системе управления охраной труда		Листов	33

- по результатам специальной оценки условий труда, рассматривает и вносит предложения по пересмотру норм выдачи специальной одежды и других средств индивидуальной защиты, смывающих и обезвреживающих веществ, молока, лечебно-профилактического питания, продолжительности рабочего времени, а также размера повышения оплаты труда и продолжительности дополнительного отпуска;
- участвует в организации и проведении специальной оценки условий труда;
- участвует в управлении профессиональными рисками;
- организует и проводит проверки состояния охраны труда в структурных подразделениях работодателя;
- организует контроль проведения медицинских осмотров, психиатрических освидетельствований работников;
- дает рекомендации об устранении имеющихся недостатков и нарушений требований охраны труда, контролирует их выполнение;
- проводит вводный инструктаж для вновь принимаемых работников, а также с командированными работниками и работниками сторонних организаций (до начала производственной деятельности) проходящих производственную практику;
- разрабатывает программу вводного инструктажа и инструкцию вводного инструктажа на Предприятии;
- оказывает методическую помощь руководителям подразделений в разработке программ первичного инструктажа на рабочем месте, инструкций по охране труда;
- участвует в расследовании аварий, несчастных случаев и профессиональных заболеваний, ведет учет и отчетность по ним, анализирует их причины, намечает и осуществляет мероприятия по предупреждению повторения аналогичных случаев, контролирует их выполнение;

8.8. Генеральный директор:

- гарантирует права работников на охрану труда, включая обеспечение условий труда, соответствующих требованиям охраны труда;
- обеспечивает соблюдение режима труда и отдыха работников;
- обеспечивает своевременное страхование работников от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, профессиональных рисков;
- организует ресурсное обеспечение мероприятий по охране труда;
- организует безопасную эксплуатацию производственных зданий, сооружений, оборудования, безопасность технологических процессов и используемых в производстве сырья и материалов;
- принимает меры по предотвращению аварий, сохранению жизни и здоровья работников и иных лиц при возникновении таких ситуаций, в том числе меры по оказанию пострадавшим первой помощи;
- обеспечивает создание и функционирование СУОТ;
- при отсутствии специалиста по ОТ и ПБ исполняет его обязанности в части проведения вводного инструктажа для вновь принимаемых работников, а также с командированными работниками и работниками сторонних организаций (до начала производственной деятельности) проходящих производственную практику;
- организует в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации проведение за счет собственных средств обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических (в течение трудовой деятельности) медицинских осмотров, психиатрических освидетельствований);

Изменения	Номер/Дата	Лист	9
Положение о системе управления охраной труда		Листов	33

- обеспечивает приобретение и выдачу за счет собственных средств специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты, смывающих и обезвреживающих средств в соответствии с условиями труда и согласно типовым нормам их выдачи;
- обеспечивает приобретение и функционирование средств коллективной защиты;
- организует проведение специальной оценки условий труда;
- организует управление профессиональными рисками;
- организует и проводит контроль за состоянием условий и охраны труда;
- осуществляет информирование работников об условиях труда на их рабочих местах, уровнях профессиональных рисков, а также о предоставляемых им гарантиях, полагающихся компенсациях;
- принимает участие в расследовании причин аварий, несчастных случаев и профессиональных заболеваний, принимает меры по устранению указанных причин, по их предупреждению и профилактике;
- своевременно информирует органы государственной власти о происшедших авариях, несчастных случаях и профессиональных заболеваниях;
- организует исполнение указаний и предписаний органов государственной власти, выдаваемых ими по результатам контрольно-надзорной деятельности;
- по представлению уполномоченных представителей органов государственной власти отстраняет от работы лиц, допустивших неоднократные нарушения требований охраны труда.

9 Процедуры, направленные на достижение целей в области охраны труда.

9.1 Для достижения целей в области охраны труда на Предприятии предусмотрены следующие процедуры:

- подготовка работников по охране труда;
- организация и проведение специальной оценки условий труда;
- управление профессиональными рисками;
- организация и проведение наблюдения за состоянием здоровья работников;
- информирование работников об условиях труда на их рабочих местах, уровнях профессиональных рисков, а также о предоставляемых им гарантиях, полагающихся компенсациях;
- обеспечение оптимальных режимов труда и отдыха работников;
- обеспечение работников средствами индивидуальной и коллективной защиты, смывающими и обезвреживающими средствами;
- обеспечение безопасного выполнения подрядных работ и снабжение безопасной продукцией.

9.2 Порядок организации и проведения данных процедур приведен в пунктах 9.3 - 9.10 настоящего Положения.

9.3 Подготовка работников по охране труда проводится в соответствии с «Порядком обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда», утвержденным совместным Постановлением Минтруда РФ и Минобразования РФ № 1/29 от 13 января 2003 года. Для организации данной процедуры определяется:

- требования к необходимой профессиональной компетентности по охране труда работников, ее проверке, поддержанию и развитию;
- перечень профессий (должностей) работников, проходящих стажировку по охране труда;

Изменения	Номер/Дата	Лист	10
Положение о системе управления охраной труда		Листов	33

- перечень профессий (должностей) работников, проходящих подготовку по охране труда в обучающих организациях;
- перечень профессий (должностей) работников, проходящих подготовку по охране труда у работодателя;
- перечень профессий (должностей) работников, освобожденных от прохождения первичного инструктажа на рабочем месте;
- список работников, ответственных за проведение инструктажа по охране труда на рабочем месте в структурных подразделениях работодателя, за проведение стажировки по охране труда;
- перечень вопросов, включаемых в программу инструктажа по охране труда;
- состав комиссии работодателя по проверке знаний требований охраны труда;
- перечень вопросов по охране труда, по которым работники проходят проверку знаний в комиссии работодателя;
- порядок организации подготовки по вопросам оказания первой помощи пострадавшим в результате аварий и несчастных случаев на производстве;
- порядок организации и проведения инструктажа по охране труда;
- порядок организации и проведения стажировки на рабочем месте и подготовки по охране труда.

9.4 Документирование процедуры подготовки работников по охране труда проводится в соответствии с разделом 14 и Приложениями №1, №2 данного Положения.

9.5 Организация и проведение оценки условий труда осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 28.12.2013 № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда» и Приказом Минтруда России от 24.01.2014 № 33н. При этом устанавливается:

- порядок создания и функционирования комиссии по проведению специальной оценки условий труда, а также права, обязанности и ответственность ее членов;
- особенности функционирования комиссии по проведению специальной оценки условий труда при наличии обособленных структурных подразделений;
- организационный порядок проведения специальной оценки условий труда на рабочих местах предприятия в части деятельности комиссии по проведению специальной оценки условий труда;
- порядок осуществления отбора и заключения гражданско-правового договора с организацией, проводящей специальную оценку условий труда, учитывающий необходимость привлечения к данной работе наиболее компетентной в отношении вида деятельности работодателя;
- порядок урегулирования споров по вопросам специальной оценки условий труда;
- порядок использования результатов специальной оценки условий труда.

9.6 Оценка и управление профессиональными рисками осуществляется на всех уровнях управления и контроля в сфере охраны труда. Данная процедура определена Приложением №3 к данному Положению и включает следующие мероприятия:

- выявление (идентификация) опасностей;
- оценка уровней профессиональных рисков;
- снижение уровней профессиональных рисков.

9.7 Основой для идентификации опасностей и определения уровня профессиональных рисков служат результаты специальной оценки условий труда и контроля (проверок) состояния рабочих мест.

9.8 Организация и проведение наблюдения за состоянием здоровья работников осуществляется в соответствии с «Порядком проведения обязательных предварительных и периодических

Изменения	Номер/Дата	Лист	11
Положение о системе управления охраной труда		Листов	33

медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда», утвержденным Приказом Минздравсоцразвития РФ от 12.04.2011 № 302н. Перечень профессий (должностей) работников, которые подлежат медицинским осмотрам, психиатрическим освидетельствованиям, устанавливается на основании результатов специальной оценки условий труда.

9.9 Информирование работников об условиях труда на их рабочих местах, уровнях профессиональных рисков, а также о предоставляемых им гарантиях, полагающихся компенсациях осуществляется в форме:

- включения соответствующих положений в трудовой договор работника;
- ознакомления работника с результатами специальной оценки условий труда на его рабочем месте;
- размещения соответствующей информации в общедоступных местах.

9.10 Обеспечение оптимальных режимов труда и отдыха работников осуществляется посредством следующих мероприятий:

- обеспечение рационального использования рабочего времени;
- обеспечение внутрисменных перерывов для отдыха работников, включая перерывы для создания благоприятных микроклиматических условий;
- поддержание высокого уровня работоспособности и профилактика утомляемости работников.

9.11 Обеспечение работников средствами индивидуальной и коллективной защиты, смывающими и обезвреживающими средствами осуществляется в соответствии со статьей 221 ТК РФ, Приказ Минтруда России от 09.12.2014 г № 997н «Об утверждении Типовых норм бесплатной выдачи специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты работникам сквозных профессий и должностей всех видов экономической деятельности, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением», Приказ Минздравсоцразвития от 25.04.2011 года N 340н «Об утверждении Типовых норм бесплатной выдачи специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты работникам организаций электроэнергетической промышленности, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением», Межотраслевыми правилами обеспечения работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты, утвержденными Приказ Минздравсоцразвития РФ от 01.06.2009 № 290н, а также применяются «Типовые нормы бесплатной выдачи работникам смывающих и (или) обезвреживающих средств», утвержденные Приказ Минздравсоцразвития РФ от 17.12.2010 № 1122н. На основании указанных нормативных документов руководитель работ совместно с Специалистом по ОТ и ПБ устанавливает (определяет):

- наименование, реквизиты и содержание типовых норм выдачи работникам средств индивидуальной защиты, смывающих и обезвреживающих средств (далее – СИЗ), применение которых обязательно, порядок выявления потребности в обеспечении работников СИЗ;
- порядок обеспечения работников СИЗ, включая организацию учета, стирки и ремонта средств индивидуальной защиты;
- перечень профессий (должностей) работников и положенных им СИЗ.

9.12 Выдача работникам СИЗ сверх установленных норм или в случаях, не определенных типовыми нормами их выдачи, осуществляется в зависимости от результатов проведения процедур специальной оценки условий труда и уровней профессиональных рисков.

Изменения	Номер/Дата	Лист	12
Положение о системе управления охраной труда		Листов	33

9.13 Обеспечение безопасного выполнения подрядных работ и снабжение безопасной продукцией осуществляется путем включения в соответствующий договор пунктов, предусматривающих ответственность подрядчика и порядок контроля со стороны заказчика выполнения согласованных действия по организации безопасного выполнения подрядных работ или снабжения безопасной продукцией. При этом используется следующий набор возможностей подрядчиков или поставщиков по соблюдению требований заказчика, включая требования охраны труда:

- оказание безопасных услуг и предоставление безопасной продукции надлежащего качества;
- эффективная связь и координация с уровнями управления заказчика до начала работы;
- информирование работников подрядчика или поставщика об условиях труда у заказчика, имеющих опасностях;
- подготовка по охране труда работников подрядчика или поставщика с учетом специфики деятельности заказчика;
- контроль выполнения подрядчиком или поставщиком требований заказчика в области охраны труда.

10 Планирование мероприятий по реализации процедур.

10.1 С целью планирования мероприятий по реализации процедур, направленных на достижение целей в области охраны труда, Генеральным директором Предприятия утверждается План мероприятий по охране труда (далее - План).

10.2 Подготовку Плана осуществляет Специалист по ОТ и ПБ Предприятия с привлечением к данной работе заинтересованных лиц (Заместитель генерального директора, руководителя бетонно-малярного производства, бухгалтера, ведущего специалиста по персоналу, старшего инженера-электромеханика, руководителей структурных подразделений). План составляется на календарный год. Пересмотр и актуализация Плана проводится по мере необходимости преимущественно 1 раз в квартал.

10.3 В Плате отражаются:

- результаты проведенного анализа состояния условий и охраны труда на Предприятии;
- общий перечень мероприятий, проводимых при реализации процедур;
- ожидаемый результат по каждому мероприятию, проводимому при реализации процедур;
- сроки реализации по каждому мероприятию, проводимому при реализации процедур;
- ответственные лица за реализацию мероприятий, проводимых при реализации процедур, на каждом уровне управления;
- источник финансирования мероприятий, проводимых при реализации процедур.

11 Контроль функционирования СУОТ и мониторинг реализации процедур.

11.1 Организация контроля функционирования СУОТ и мониторинг реализации процедур обеспечивает:

- оценку соответствия состояния условий и охраны труда требованиям охраны труда, соглашениям по охране труда, подлежащим выполнению;
- получение информации для определения результативности и эффективности процедур;
- получение данных, составляющих основу для принятия решений по совершенствованию СУОТ.

11.2 Применяются следующие основные виды контроля функционирования СУОТ и мониторинга реализации процедур:

Изменения	Номер/Дата	Лист	13
Положение о системе управления охраной труда		Листов	33

- контроль состояния рабочего места, применяемого оборудования, инструментов, сырья, материалов, выполнения работ работником в рамках осуществляемых технологических процессов, выявления профессиональных рисков, а также реализации иных мероприятий по охране труда, осуществляемых постоянно, мониторинг показателей реализации процедур;
- контроль выполнения процессов, имеющих периодический характер выполнения: оценка условий труда работников, подготовка по охране труда, проведение медицинских осмотров, психиатрических освидетельствований, химико-токсикологических исследований;
- учет и анализ аварий, несчастных случаев, профессиональных заболеваний, а также изменений требований охраны труда, соглашений по охране труда, подлежащих выполнению, изменений или внедрения новых технологических процессов, оборудования, инструментов, сырья и материалов;
- контроль эффективности функционирования СУОТ в целом.

11.3 На предприятии принята трехступенчатая система контроля состояния условий и охраны труда:

- первая ступень контроля – уровень производственной бригады, в процессе участвует непосредственно работник (самоконтроль) и бригадир (формовщик ЖБИ), бригадир (МСП), бригадир (маляров) каждый в своём подразделении;
- вторая ступень контроля – уровень производственного участка, в процессе участвует заместитель генерального директора, руководитель бетонно-малярного производства, старший инженер-электромеханик, каждый в своём подразделении;
- третья ступень контроля – уровень предприятия, в процессе участвует Генеральный директор и специалисты по соответствующим направлениям деятельности (бухгалтер, ведущий специалист по персоналу, специалист по ОТ и ПБ).

11.4 Для всех ступеней контроля предусматривается возможность осуществления общественного контроля функционирования СУОТ и мониторинга показателей реализации процедур при наличии соответствующей инициативы со стороны работников.

11.5 На первой и второй ступени контроля обнаруженные несоответствия устраняются непосредственно работником, обнаружившим нарушения требований, либо (при отсутствии возможности или права устранить несоответствие, например, в электроустановках) принимаются меры по ограждению опасного участка и информированию вышестоящего руководителя, который определяет последующие действия по устранению несоответствия.

11.6 Результаты третьей ступени контроля функционирования СУОТ и мониторинга реализации процедур оформляются в форме акта проверки, экземпляр которого направляется лицу, ответственному за безопасное состояние рабочих мест, либо издается распорядительный документ с мероприятиями по устранению несоответствий.

11.7 В случаях, когда в ходе проведения контроля выявляется необходимость предотвращения причин невыполнения каких-либо требований, и, как следствие, возможного возникновения аварий, несчастных случаев, профессиональных заболеваний, незамедлительно осуществляются корректирующие действия, направленные на снижение профессионального риска.

11.8 Периодичность контроля:

- первая ступень – постоянный ежесменный контроль;
- вторая ступень – не реже одного раза в неделю;
- третья ступень – не реже одного раза в месяц.

Изменения	Номер/Дата	Лист	14
Положение о системе управления охраной труда		Листов	33

12 Планирование улучшений функционирования СУОТ.

12.1 Планирование улучшения функционирования СУОТ устанавливается в зависимости от результатов контроля функционирования СУОТ и мониторинга реализации процедур, а также обязательности учета результатов расследований аварий, несчастных случаев, профессиональных заболеваний, результатов контрольно-надзорных мероприятий органов государственной власти, предложений работников и (или) уполномоченных ими представительных органов.

12.2 При планировании улучшения функционирования СУОТ проводится анализ эффективности функционирования СУОТ, предусматривающий оценку следующих показателей:

- степень достижения целей предприятия в области охраны труда;
- способность СУОТ обеспечивать выполнение обязанностей руководства, отраженных в Политике по охране труда;
- эффективность действий, намеченных на всех уровнях управления и контроля по результатам предыдущего анализа эффективности функционирования СУОТ;
- необходимость изменения СУОТ, включая корректировку целей в области охраны труда, перераспределение обязанностей должностных лиц в области охраны труда, перераспределение ресурсов предприятия;
- необходимость обеспечения своевременной подготовки тех работников, которых затронут решения об изменении СУОТ;
- необходимость изменения критериев оценки эффективности функционирования СУОТ.

13 Реагирование на аварии, несчастные случаи и профзаболевания.

13.1 С целью обеспечения и поддержания безопасных условий труда, недопущения случаев производственного травматизма и профессиональной заболеваемости в соответствии со спецификой деятельности предприятия проводится выявление потенциально возможных аварий и выработка действий в случае их возникновения.

13.2 При установлении порядка действий при возникновении аварии учитываются существующие и разрабатываемые планы реагирования на аварии и ликвидации их последствий, а также необходимость гарантировать в случае аварии:

- защиту людей, находящихся в рабочей зоне, при возникновении аварии посредством использования внутренней системы связи и координации действий по ликвидации последствий аварии;
- возможность работников остановить работу и/или незамедлительно покинуть рабочее место и направиться в безопасное место;
- невозобновление работы в условиях аварии;
- предоставление информации об аварии соответствующим компетентным органам, службам и подразделениям по ликвидации аварийных и чрезвычайных ситуаций, надежной связи работодателя с ними;
- оказание первой помощи пострадавшим в результате аварий и несчастных случаев на производстве и при необходимости вызов скорой медицинской помощи (или оказание первой помощи), выполнение противопожарных мероприятий и эвакуации всех людей, находящихся в рабочей зоне;
- подготовку работников для реализации мер по предупреждению аварий, обеспечению готовности к ним и к ликвидации их последствий, включая проведение регулярных тренировок в условиях, приближенных к реальным авариям.

Изменения	Номер/Дата	Лист	15
Положение о системе управления охраной труда		Листов	33

13.3 Результаты реагирования на аварии, несчастные случаи и профессиональные заболевания оформляются работодателем в форме акта с указанием корректирующих мероприятий по устранению причин, повлекших их возникновение.

13.4 В целях предотвращения инцидентов (аварий) с тяжелыми последствиями комиссией в составе Генерального директора, заместителя генерального директора, руководителя бетонно-малярного производства, старшего инженер-электромеханика, специалиста по ОТ и ПБ расследуются обстоятельства и причины происшествий (сбои в работе оборудования, возгорания и др.), повлекшие простой производства более одной смены или значительные материальные потери.

13.5 Порядок расследования несчастных случаев (при повреждении здоровья работников с временной утратой трудоспособности или необходимости перевода на другую работу) и профзаболеваний приведен в Приложении № 4 к данному Положению

14 Управление документами СУОТ.

14.1. Локальные нормативные акты (Положения, Инструкции и др.) утверждаются Генеральным директором предприятия.

14.2. Рекомендации по оформлению локальных нормативных актов и иных документов СУОТ, перечень документов, а также форм регистрации действий, учета и отчетности в сфере охраны труда приведены в Приложении №5 настоящего Положения.

14.3 Порядок разработки, согласования, утверждения и пересмотра документов СУОТ, в частности, инструкций по охране труда устанавливается в соответствии с «Методическими рекомендациями по разработке государственных нормативных требований охраны труда», утвержденных Постановлением Минтруда РФ от 17.12.2002 № 80

14.4 В качестве особого вида документов СУОТ, которые не подлежат пересмотру, актуализации, обновлению и изменению, определяются контрольно-учетные документы СУОТ (записи), включая:

- акты и иные записи данных, вытекающие из осуществления СУОТ, в частности, сведения об инструктажах и обучении работников по охране труда;
- журналы учета и акты записей данных об авариях, несчастных случаях, профессиональных заболеваниях;
- записи данных о воздействиях вредных (опасных) факторов производственной среды и трудового процесса на работников и наблюдении за условиями труда и за состоянием здоровья работников;
- результаты контроля функционирования СУОТ.

15 Ответственность.

15.1 Должностные лица и работники, виновные в нарушениях требований безопасности и условий охраны труда, несут ответственность в пределах своих должностных и функциональных обязанностей в дисциплинарном, административном или судебном порядке в соответствии с действующим законодательством РФ.

15.2 Знание требований настоящего Положения учитывается при аттестации и утверждении в должности руководителей, специалистов. Невыполнение требований данного Положения рассматривается как несоответствие работника занимаемой должности.

11.3. К лицу, допустившему нарушения требований безопасности, применяются в зависимости от характера нарушения следующие меры воздействия:

- проведение внепланового инструктажа по охране труда;

Изменения	Номер/Дата	Лист	16
Положение о системе управления охраной труда		Листов	33

- проведение внеочередной проверки знаний по охране труда;
- объявление дисциплинарного взыскания (замечание, выговор, увольнение с предприятия) в соответствии с Трудовым кодексом РФ.

16 Хранение.

16.1 Оригинал настоящего положения хранится у специалиста по ОТ и ПБ.

Составил:

Специалист по ОТ и ПБ



А.Н. Харитонов

Изменения	Номер/Дата	Лист	17
Положение о системе управления охраной труда		Листов	33

Приложение № 1

Порядок подготовки работников по охране труда.

1. Все работники, вновь принимаемыми на работу, независимо от их образования, стажа работы по данной профессии или должности, временные работники, командированные, учащиеся и студенты, прибывшие на обучение или производственную практику, проходят вводный инструктаж по охране труда с регистрацией в журнале вводного инструктажа.

2. Вводный инструктаж по охране труда проводится по программе, разработанной на основании законодательных и иных нормативных правовых актов Российской Федерации с учетом специфики деятельности Предприятия и утвержденной в установленном порядке Генеральным директором.

3. Вводный инструктаж по охране труда проводит специалист по ОТ и ПБ (либо другое лицо, назначенное приказом Генерального директора по Предприятию).

4. Вводный инструктаж совмещает обучение работников оказанию первой помощи пострадавшим.

5. На рабочем месте проводятся следующие виды инструктажа:

5.1. Первичный инструктаж на рабочем месте проводится:

- со всеми вновь принятыми на Предприятие работниками;
- с работниками организации, переведенными в установленном порядке из другого структурного подразделения, либо работниками, которым поручается выполнение новой для них работы
- с командированными работниками сторонних организаций, обучающимися образовательных учреждений соответствующих уровней, проходящими производственную практику;

Первичный инструктаж на рабочем месте проводят руководители структурных подразделений Предприятия (Заместитель генерального директора, руководитель бетонно-малярного производства, старший инженер-электромеханик) по разработанным программам и утвержденным Генеральным директором в соответствии с требованиями законодательных и иных нормативных правовых актов по охране труда, локальных нормативных актов Предприятия, инструкций по охране труда, технической и эксплуатационной документации.

5.2. Повторный инструктаж проходят все работники, не реже одного раза в три месяца по разработанным программам для проведения первичного инструктажа на рабочем месте.

5.3. Внеплановый инструктаж проводится:

- при введении в действие новых или изменении законодательных и иных нормативных правовых актов, содержащих требования охраны труда, а также инструкций по охране труда;
- при изменении технологических процессов, замене или модернизации оборудования, приспособлений, инструмента и других факторов, влияющих на безопасность труда;
- при нарушении работниками требований охраны труда, если эти нарушения создали реальную угрозу наступления тяжких последствий (несчастный случай на производстве, авария и т.п.);
- по требованию должностных лиц органов государственного надзора и контроля;
- при перерывах в работе (для работ с вредными и (или) опасными условиями - более 30 календарных дней, а для остальных работ - более двух месяцев);
- по решению Генерального директора (или уполномоченного им лица).

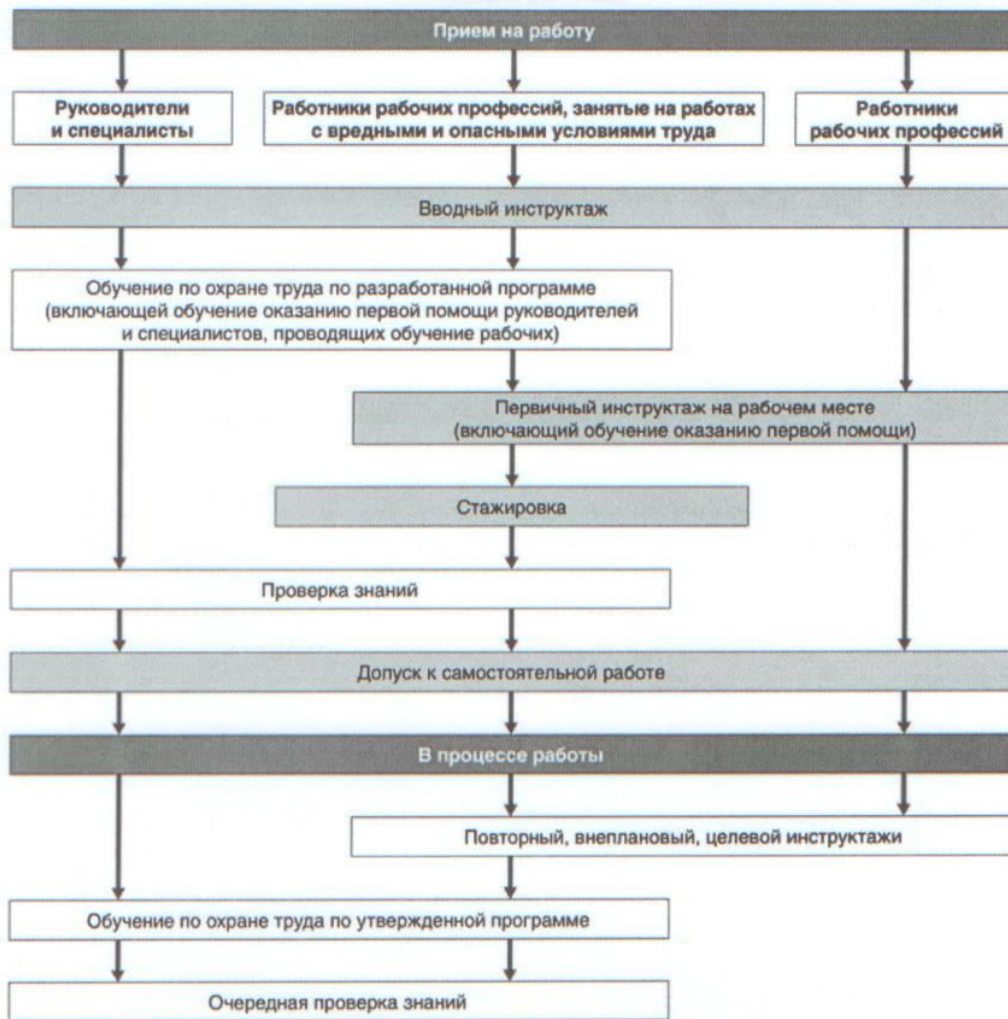
5.4. Целевой инструктаж проводится при выполнении разовых работ, при ликвидации последствий аварий, стихийных бедствий и работ, на которые оформляются наряд-допуск, разрешение или другие специальные документы, а также при проведении в организации массовых мероприятий.

Изменения	Номер/Дата	Лист	18
Положение о системе управления охраной труда		Листов	33

- 5.5. Инструктажи на рабочем месте проводятся в объеме инструкций по охране труда для соответствующих профессий или видов работ.
- 5.6. Работники, совмещающие несколько профессий, инструктируются по каждой профессии и виду работ, входящих в их трудовые обязанности.
- 5.7. Инструктажи на рабочем месте регистрируются в журнале инструктажа на рабочем месте.
- 5.8. Лица, которые не связаны с обслуживанием, испытанием, наладкой, и ремонтом оборудования, использованием инструмента, хранением и применением сырья и материалов, первичный инструктаж на рабочем месте не проходят. Перечень профессий и должностей работников, освобожденных от первичного и повторного инструктажей на рабочем месте, утверждается Генеральным директором Предприятия.
- 5.9. Работники, не освобожденные от первичного и повторного инструктажей, ежегодно проходят проверку знаний инструкций по охране труда применительно к выполняемой работе. Проверку знаний проводит непосредственный руководитель с участием специалиста по ОТ и ПБ и вышестоящего должностного лица.
- 5.10. Работники, освобожденные от инструктажей на рабочем месте, проходят проверку знаний нормативных требований по охране труда (относящимся к выполняемой работе) в комиссии Предприятия с периодичностью один раз в три года.
- 5.11. Состав комиссии по проверке знаний утверждается Генеральным директором Предприятия. Члены комиссии проходят обучение и проверку знаний в обучающей организации, имеющей соответствующую лицензию на право ведения образовательной деятельности в области охраны труда.
- 5.12. Все работники, вновь принимаемые на работы с вредными и (или) опасными условиями труда, а также работники при переводе на новую работу с вредными и (или) опасными условиями труда (в том числе при обучении по другой смежной профессии, специальности) перед допуском к самостоятельной работе проходят стажировку сроком не менее 14 рабочих дней под руководством опытного работника, назначенного приказом (распоряжением) по Предприятию.
- 5.13. По окончании стажировки проводится проверка теоретических знаний и приобретенных навыков безопасных способов работы и работник допускаются к самостоятельной работе.
- 5.14. Проверка теоретических знаний и приобретенных навыков безопасных способов работы оформляется протоколом.

Изменения	Номер/Дата	Лист	19
Положение о системе управления охраной труда		Листов	33

Общая схема обучения и проверки знаний по охране труда



Изменения	Номер/Дата	Лист	20
Положение о системе управления охраной труда		Листов	33

Перечень документации СУОТ

Поз.	Наименование документа, формы	Краткое обозначение	Ответственные лица	Примечание
1.	Локальные нормативные акты	ЛНА		
1.1.	Правила внутреннего трудового распорядка	ПВТР	Ведущий специалист по персоналу	
1.2.	Положение о СУОТ	П ЭМ ОТ 03-2017	Специалист по ОТ и ПБ	
1.3.	Инструкции по охране труда по профессиям и видам работ	ИОТ-...	Заместитель генерального директора, руководитель бетонно-малярного производства, старший инженер-электромеханик, специалист по ОТ и ПБ	
1.4.	Инструкция по пожарной безопасности		Специалист по ОТ и ПБ	
1.5.	Инструкция о порядке применения СИЗ		Специалист по ОТ и ПБ	
2.	Организационно-распорядительные документы	ОРД		
2.1.	Приказ об утверждении и вводе в действие ЛНА		Специалист по ОТ и ПБ	
2.2.	Приказ о распределении ответственности по вопросам охраны труда		Специалист по ОТ и ПБ	
2.3.	Приказ о назначении ответственных за разработку инструкций по ОТ		Специалист по ОТ и ПБ	
2.4.	Приказ о назначении лица, ответственного за электрохозяйство		Генеральный директор	
2.5.	Приказ о назначении комиссии по проверке знаний по ОТ		Специалист по ОТ и ПБ	
2.6.	Приказы (распоряжения) по закреплению и стажировке новых работников		Специалист по ОТ и ПБ	
2.7.	Приказы о вводе в действие, продлении сроков действия, изменении инструкций по охране труда		Специалист по ОТ и ПБ	
2.8.	Приказ о назначении лиц, имеющих право выдачи нарядов-допусков		Специалист по ОТ и ПБ	
2.9.	План работы по охране труда		Специалист по ОТ и ПБ	
Изменения		Номер/Дата	Лист	21
Положение о системе управления охраной труда			Листов	33

Поз.	Наименование документа, формы	Краткое обозначение	Ответственные лица	Примечание
2.10.	План (программа) организационно-технических мероприятий по улучшению условий и охраны труда (по результатам СОУТ и оценки рисков)		Комиссия по СОУТ, специалист по ОТ и ПБ	
3.	Перечни			
3.1.	Перечень нормативно-правовых актов для ООО «Энергомодуль»		Специалист по ОТ и ПБ	
3.2.	Перечень инструкций по охране труда		Специалист по ОТ и ПБ	
3.3.	Перечень опасных и вредных производственных факторов на рабочих местах (в рамках СОУТ)		Комиссия по СОУТ, специалист по ОТ и ПБ	
3.4.	Перечень профессий и должностей работников, к которым предъявляются дополнительные повышенные требования по безопасности труда и лиц, освобожденных от первичного и повторного инструктажа на рабочем месте		Руководитель бетонно-малярного производства, старший инженер-электромеханик, специалист по ОТ и ПБ	
3.5.	Перечень профессий и должностей работников, имеющим право на бесплатное получение спецодежды, спецообуви и других средств индивидуальной защиты (СИЗ), смывающих и обезвреживающих средств		Специалист по ОТ и ПБ	
3.6.	Список профессий и должностей работников (контингент), подлежащих предварительным (при поступлении на работу) и периодическим медосмотрам	Контингент ПМО	Ведущий специалист по персоналу, специалист по ОТ и ПБ.	
3.7.	Поименный список лиц, подлежащих ПМО		Ведущий специалист по персоналу, специалист по ОТ и ПБ.	
3.8.	Перечень работ повышенной опасности, проводимых по наряду-допуску		Старший инженер-электромеханик	
3.9.	Перечень профессий для присвоения I и II групп по электробезопасности		Старший инженер-электромеханик	
4.	Документы по обучению персонала			
4.1.	Программа вводного инструктажа		Специалист по ОТ и ПБ	
4.2.	Программы первичного инструктажа на рабочем месте		Руководитель бетонно-малярного производства, старший инженер-	

Изменения

Номер/Дата

Лист

22

Положение о системе управления охраной труда

Листов

33

Наименование документа, формы	Краткое обозначение	Ответственные лица	Примечание
Список работников для обучения по ОТ в обучающей организации		электромеханик, специалист по ОТ и ПБ Специалист по ОТ и ПБ	
Журнал регистрации вводного инструктажа		Специалист по ОТ и ПБ	
Журнал регистрации инструктажей на рабочем месте		Заместитель генерального директора, руководитель бетонно-малярного производства, старший инженер-электромеханик	
Формы записей			
Шаблоны распорядительных документов по закреплению и стажировке новых работников		Специалист по ОТ и ПБ	
Форма журнала регистрации инструктажей			
Шаблоны приказов (распоряжений) по допуску, закреплению и стажировке новых работников		Специалист по ОТ и ПБ	
Документы учета и отчетности			
Журнал учета выдачи инструкций по ОТ; Карточки учета выдачи СИЗ		Специалист по ОТ и ПБ	
Журналы регистрации присвоения I и II, III группы по электробезопасности		Заместитель генерального директора, руководитель бетонно-малярного производства, старший инженер-электромеханик, специалист по ОТ и ПБ Старший инженер-электромеханик	
Оперативные журналы по электрохозяйству (согласно ПТЭЭП)		Старший инженер-электромеханик	
Журнал учета выдачи нарядов-допусков (при наличии) на работы повышенной опасности		Старший инженер-электромеханик	
Документы по специальной оценке условий труда (СОУТ)		Комиссия по СОУТ, специалист по ОТ и ПБ	
Прочие документы			
Номенклатура дел		Ведущий специалист по персоналу,	

Изменения

Номер/Дата

Лист

23

Положение о системе управления охраной труда

Листов

33

ООО «Энергомодуль»

П ЭМ ОТ 03 - 2018

Редакция №2

Поз.	Наименование документа, формы	Краткое обозначение	Ответственные лица	Примечание
7.2.	Наглядная агитация СУОТ (стенд, уголок)		заместитель генерального директора, руководитель бетонно-малярного производства, старший инженер- электромеханик, специалист по ОТ и ПБ Специалист по ОТ и ПБ	

Изменения

Положение о системе управления охраной труда

Лист

24

Листов

33

Приложение № 3

Управление профессиональными рисками

1. Идентификация опасностей, представляющих угрозу жизни и здоровью работников, и составление их перечня осуществляются с привлечением специалиста по ОТ и ПБ, комиссии по охране труда.

2. В качестве опасностей, представляющих угрозу жизни и здоровью работников, руководители работ, исходя из специфики своей деятельности, вправе рассматривать любые из следующих:

2.1 Механические опасности:

- опасность падения из-за потери равновесия, в том числе при спотыкании или соскальзывании, при передвижении по скользким поверхностям или мокрым полам;
- опасность удара;
- опасность быть уколотым или проткнутым в результате воздействия движущихся колющих частей механизмов, машин;
- опасность натывания на неподвижную колющую поверхность (острие);
- опасность запутаться, в том числе в растянутых по полу сварочных проводах, тросах, нитях;
- опасность затягивания в подвижные части машин и механизмов;
- опасность наматывания волос, частей одежды, средств индивидуальной защиты;
- опасность травмирования от трения или абразивного воздействия при соприкосновении
- опасность раздавливания, в том числе из-за наезда транспортного средства, из-за попадания под движущиеся части механизмов, из-за обрушения горной породы, из-за падения пиломатериалов, из-за падения;
- опасность падения груза;
- опасность разрезания, отрезания от воздействия острых кромок при контакте с незащищенными участками тела;
- опасность пореза частей тела, в том числе кромкой листа бумаги, канцелярским ножом, ножницами, острыми кромками металлической стружки (при механической обработке металлических заготовок и деталей);
- опасность от воздействия режущих инструментов (дисковые пилы);
- опасность разрыва;
- опасность травмирования, снегом и (или) льдом, упавшими с крыш зданий и сооружений.

2.2. Электрические опасности:

- опасность поражения током вследствие прямого контакта с токоведущими частями из-за касания незащищенными частями тела деталей, находящихся под напряжением;
- опасность поражения током вследствие контакта с токоведущими частями, которые находятся под напряжением из-за неисправного состояния (косвенный контакт);
- опасность поражения электростатическим зарядом;
- опасность поражения током от наведенного напряжения на рабочем месте;
- опасность поражения вследствие возникновения электрической дуги;
- опасность поражения при прямом попадании молнии;
- опасность косвенного поражения молнией.

2.3. Термические опасности:

- опасность ожога при контакте незащищенных частей тела с поверхностью предметов, имеющих высокую температуру;

Изменения	Номер/Дата	Лист	25
Положение о системе управления охраной труда		Листов	33

- опасность ожога от воздействия на незащищенные участки тела материалов, жидкостей или газов, имеющих высокую температуру;
 - опасность ожога от воздействия открытого пламени;
 - ожог роговицы глаза.
- 2.4. Опасности, связанные с воздействием микроклимата и климатические опасности:
- опасность воздействия пониженных температур воздуха;
 - опасность воздействия повышенных температур воздуха;
 - опасность воздействия влажности;
 - опасность воздействия скорости движения воздуха.
- 2.5. Опасности, связанные с воздействием шума:
- опасность, связанная с возможностью не услышать звуковой сигнал об опасности;
- 2.6. Опасности, связанные с воздействием вибрации:
- опасность от воздействия локальной вибрации при использовании ручных механизмов;
 - опасность, связанная с воздействием общей вибрации.
- 2.7. Опасности, связанные с воздействием насекомых:
- опасность укуса;
 - опасность попадания в организм.
- 2.8. Опасности, связанные с воздействием растений:
- опасность воздействия пыльцы, фитонцидов и других веществ, выделяемых растениями;
 - опасность ожога выделяемыми растениями веществами;
 - опасность пореза растениями;
- 2.9. Опасности пожара:
- опасность от вдыхания дыма, паров вредных газов и пыли при пожаре;
 - опасность воспламенения;
 - опасность воздействия открытого пламени;
 - опасность воздействия повышенной температуры окружающей среды
 - опасность воздействия пониженной концентрации кислорода в воздухе;
 - опасность воздействия огнетушащих веществ;
 - опасность воздействия осколков частей разрушившихся зданий, сооружений, строений;
- 2.10. Опасности обрушения:
 опасность обрушения подземных конструкций;
 опасность обрушения наземных конструкций;
- 2.11. Опасности транспорта:
- опасность наезда на человека;
 - опасность падения с транспортного средства;
 - опасность раздавливания человека, находящегося между двумя сближающимися транспортными средствами;
 - опасность опрокидывания транспортного средства при нарушении способов установки и строповки грузов;
 - опасность от груза, перемещающегося во время движения транспортного средства, из-за несоблюдения правил его укладки и крепления;
 - опасность травмирования в результате дорожно-транспортного происшествия;
 - опасность опрокидывания транспортного средства при проведении работ;
- 2.12. Опасности взрыва:
- опасность самовозгорания горючих веществ;
 - опасность возникновения взрыва, происшедшего вследствие пожара;

Изменения	Номер/Дата	Лист	26
Положение о системе управления охраной труда		Листов	33

- опасность воздействия ударной волны;
- опасность воздействия высокого давления при взрыве;
- опасность ожога при взрыве;
- опасность обрушения горных пород при взрыве.

3. При рассмотрении перечисленных в пункте 2 настоящего Положения опасностей устанавливается следующий порядок проведения анализа, оценки и упорядочивания всех выявленных опасностей исходя из приоритета необходимости исключения или снижения уровня создаваемого ими профессионального риска и с учетом не только штатных условий своей деятельности, но и случаев отклонений в работе, в том числе связанных с возможными авариями:

- комиссия по охране труда совместно со специалистом по ОТ и ПБ составляют оценочный лист, в котором в виде таблицы перечислены виды опасностей, которые могут возникнуть для соответствующей деятельности или рабочего места, с последующей отметкой по каждой опасности уровня возможного риска;
- опасности, представляющие реальную угрозу повреждения здоровья работников с временной или стойкой утратой трудоспособности, оформляются отдельным списком с последующей разработкой мероприятий по управлению профессиональным риском

4. Методы оценки уровня профессиональных рисков определяются комиссией по охране труда совместно со специалистом по ОТ и ПБ с учетом характера своей деятельности и сложности выполняемых операций.

5. Допускается использование разных методов оценки уровня профессиональных рисков для разных процессов и операций.

6. Для расчета значения риска в общем виде применяется формула:

$$R = V \times S$$

где R – Расчетный риск;

V – Вероятность возникновения опасного события;

S – Значимость опасного события (тяжесть повреждения здоровья, сумма ущерба).

При оценке риска по десятибалльной шкале вероятность V изменяется в интервале от 0,01 до 1,00 (табл. №1), значимость S – выражается в условных единицах, принимаемых в пределах от 1 до 10 баллов (табл. №2).

7. Следует различать понятия «опасный производственный фактор» – причина возможной опасности и «опасность» – следствие или характер проявления опасного фактора. Например, фактор «высокое напряжение электрической сети» может быть причиной нескольких опасностей: опасность поражения электрическим током, опасность короткого замыкания и возгорания, опасность возникновения электрической дуги, ожогов глаз и кожных покровов, а, к примеру, опасность возгорания может быть вызвана несколькими факторами – высокое напряжение электрической сети, наличие природного газа, горючих жидкостей и др.

8. Качественная характеристика опасности в соответствии с настоящим Положением предполагает деление рисков на 5 уровней: минимальный риск R1, низкий риск R2, умеренный риск R3, высокий риск R4, сверхвысокий риск R5.

9. Уровень профессионального риска может определяться интуитивным путем (экспертная оценка опасности) на основе имеющегося опыта работы и анализа опасных событий, происшедших на данном предприятии или в других организациях с аналогичным профилем производственной деятельности. При этом рекомендуется выделять (записывать) те опасные или вредные факторы, которые можно исключить или уменьшить при проведении мероприятий по управлению профессиональным риском.

Изменения	Номер/Дата	Лист	27
Положение о системе управления охраной труда		Листов	33

Таблица №1 – Характеристика опасных событий по вероятности

Смысловое выражение вероятности	Характеристика событий, происходящих с данной степенью вероятности	Вероятность V
Невероятно	Событие может произойти только теоретически	0,01 – 0,19
Маловероятно	Событие может возникнуть лишь в исключительных случаях, при стечении обстоятельств и присутствии нескольких факторов одновременно	0,20 – 0,39
Возможно	В нормальных условиях опасное событие не возникает, но при отклонениях в работе может произойти	0,40 – 0,59
Достоверно	Опасное событие может произойти даже при незначительных отклонениях в работе	0,60 – 0,89
Неизбежно	Событие может произойти даже при отсутствии отклонений в работе	0,90 – 1,00

Таблица №.2 – Характеристика опасных событий по значимости (серьезности последствий)

Последствия (смысловая характеристика значимости)	Примеры последствий (по видам опасных событий)		Значимость S в баллах
	Травмы	Заболевания	
Нет последствий	Легкий ушиб	Неприятные ощущения	0,0–1,9
Незначительные последствия	Микротравма, царапина, синяк, ссадина. Нет потери работоспособности	Раздражение слизистых оболочек глаз, носа, гортани	2,0 – 3,9
Ощутимые последствия	Травма с выдачей больничного листа (учетная)	Обострение хронических заболеваний	4,0 – 5,9
Значительные последствия	Длительное лечение, тяжелые и групповые несчастные случаи	Профессиональное заболевание	6,0 – 8,9
Катастрофические последствия	Групповой летальный исход	Острое групповое отравление	9,0 – 10,0

10. Специальная оценка условий труда по сути является одной из форм оценки профессионального риска (риск профессионального заболевания)

Значение уровня риска в зависимости от класса условий труда

Класс* условий труда	1	2	(2.1)	3.1	3.2	3.3	3.4	3.0	4.0
Значение** риска, баллов	1	2	3	4	5	6	7	8	9
Уровень риска	R1	R2	R2	R3	R3	R4	R4	R4	R5

11. Риски с уровнем R1, R2, R3 (от 0 до 5,9 баллов) являются допустимыми рисками, а риски с уровнем R4, R5 (от 6,0 до 10 баллов) относятся к недопустимым рискам и требуют проведения незамедлительных мер управления (коррекции).

12. Взаимосвязь между показателями качественной и количественной оценки риска, которые используются в данном Положении, приведена в таблице №3.

Таблица № 3. Взаимосвязь между показателями качественной и количественной оценки риска

* В таблицу введен дополнительно класс «2.1» свидетельствующий, что условия труда на данном рабочем месте приближаются к третьему классу и требуют повышенного контроля, т.к. присутствуют вредные факторы от 50 до 100 % ПДК (ПДУ) либо имеются опасные факторы или объекты, увеличивающие риск травматизма.

** Значение риска принято равным сумме цифр в обозначении класса условий труда (при цифре 0, записанной после точки, присваивается 5 баллов).

Изменения	Номер/Дата	Лист	28
Положение о системе управления охраной труда		Листов	33

Условное обозначение уровня риска	Название уровня риска (качественный показатель)	Количественный показатель, соответствующий данному уровню риска	Характеристика условий труда, соответствующих данному уровню риска
R1	Минимальный риск	от 0 до 1,9 баллов	Оптимальные условия труда (класс 1). Вредные и опасные факторы на рабочем месте отсутствуют, маловероятно получение даже микротравмы (несчастного случая без потери трудоспособности)
R2	Низкий риск	от 2,0 до 3,9 баллов	Допустимые условия труда (класс 2). Вредные факторы на рабочем месте не превышают гигиенических нормативов (ПДК, ПДУ), опасные факторы надежно закрыты, может возникнуть только микротравма
R3	Умеренный риск	от 4,0 до 5,9 баллов	Вредные условия труда (классы 3.1, 3.2). Вредные факторы на рабочем месте превышают ПДК (ПДУ), присутствуют опасные факторы с возможным возникновением легкого несчастного случая (подлежащего учету)
R4	Высокий риск	от 6,0 до 8,9 баллов	Особо вредные условия труда (классы 3.3, 3.4). Вредные факторы на рабочем месте значительно превышают ПДК (ПДУ), присутствуют опасные факторы (ситуации) с высокой вероятностью несчастного случая с тяжелым исходом
R5	Сверхвысокий риск	от 9,0 до 10 баллов	Опасные условия труда (класс 4). Вредные факторы на рабочем месте превышают нормативы настолько, что могут привести к острому отравлению, присутствуют опасные факторы (ситуации) с высокой вероятностью группового несчастного случая или случая со смертельным исходом

13. Во всех случаях, когда возникает опасная ситуация с уровнем риска R3 и более, применяется коррекция риска – снижение вероятности воздействия опасности или тяжести последствий опасных событий за счет безотлагательных мер, включающих в себя: предупреждение об опасности (плакаты, знаки безопасности, сигнальные ограждения и др.), применение средств индивидуальной защиты (СИЗ) и предотвращение развития опасной ситуации (снижение нагрузки, приостановка работ до устранения угрозы и др.)

14. В зависимости от уровня рисков, определяющих значимость замечаний (текущих несоответствий), выявленных при производственном контроле, предусматриваются следующие оперативные действия по управлению рисками:

- Сверхвысокий риск (уровень R5, недопустимый) – работа (эксплуатация технического устройства, объекта) приостанавливается и не разрешается до тех пор, пока не будут выяснены причины опасности и приняты меры по снижению (коррекции) риска до допустимого уровня. В срочном порядке разрабатываются и реализуются меры по устранению причин повторного возникновения риска.

- Высокий риск (уровень R4, недопустимый) – режим работы (эксплуатации технического устройства, объекта) снижается настолько, чтобы обеспечить экстренное реагирование на развитие опасной ситуации, вплоть до приостановки производственного процесса. Незамедлительно принимаются меры по снижению (коррекции) риска до допустимого уровня. Работа выполняется при жестком контроле установленных требований безопасности, в том числе предусмотренных действующими законодательными и нормативными документами. В приоритетном порядке разрабатываются и реализуются мероприятия для снижения риска с привлечением материальных и людских ресурсов.
 - Умеренный риск (уровень R3, допустимый) – принимаются меры по снижению риска до низкого уровня, однако затраты на профилактические мероприятия ограничиваются объемом средств, выделенных на производство продукции и эксплуатацию технических устройств, объектов. Действия по снижению риска внедряются в запланированный промежуток времени. Работы выполняются при регулярном контроле установленных требований безопасности. В тех случаях, когда риск данного уровня связан с возможным причинением вреда для многочисленной группы работников, разрабатываются улучшенные методы управления риском.
 - Низкий риск (уровень R2, допустимый) – дополнительных действий не требуется, контроль необходим для отслеживания функционирования существующих процессов и поддержания рисков на низком уровне.
 - Минимальный риск (уровень R1) – действия заключаются в соблюдении элементарных правил эксплуатации оборудования, инструментов, приспособлений.
15. При описании процедуры управления профессиональными рисками учитывается следующее:
- управление профессиональными рисками осуществляется с учетом текущей, прошлой и будущей деятельности Предприятия;
 - тяжесть возможного ущерба растет пропорционально увеличению числа людей, подвергающихся опасности;
 - все оцененные профессиональные риски подлежат управлению;
 - процедуры выявления опасностей и оценки уровня профессиональных рисков должны постоянно совершенствоваться и поддерживаться в рабочем состоянии с целью обеспечения эффективной реализации мер по их снижению;
 - эффективность разработанных мер по управлению профессиональными рисками должна постоянно оцениваться.
16. К мерам по исключению или снижению уровней профессиональных рисков относятся:
- исключение опасной работы (процедуры);
 - замена опасной работы (процедуры) менее опасной;
 - реализация инженерных (технических) методов ограничения риска воздействия опасностей на работников;
 - реализация административных методов ограничения времени воздействия опасностей на работников;
 - использование средств индивидуальной защиты;
 - страхование профессионального риска.

Изменения	Номер/Дата	Лист	30
Положение о системе управления охраной труда		Листов	33

Приложение №4

Порядок расследования несчастных случаев и профзаболеваний

1. Порядок расследования несчастных случаев.

Для расследования несчастных случаев на производстве следует руководствоваться следующими нормативными документами Российской Федерации:

- Трудовой кодекс РФ, статьи 227-231;
- Постановление Минтруда РФ от 24.10.2002 № 73 «Об утверждении форм документов, необходимых для расследования и учета несчастных случаев на производстве, и Положения об особенностях расследования несчастных случаев на производстве в отдельных отраслях и организациях»;
- Приказ Минздрава РФ от 24.02.2005 № 160 «Об определении степени тяжести повреждения здоровья при несчастных случаях на производстве»;

1.1. О каждом несчастном случае, происшедшем на производстве, пострадавший или очевидец несчастного случая извещает непосредственного руководителя работ, который обязан:

- немедленно организовать первую помощь пострадавшему и при необходимости доставку его (с сопровождающим) в медицинскую организацию (в здравпункт, поликлинику или центральную городскую больницу);
- принять неотложные меры по предотвращению развития аварийной или иной чрезвычайной ситуации и воздействия травмирующих факторов на других лиц;
- сохранить до начала расследования несчастного случая обстановку, какой она была на момент происшествия (если это не угрожает жизни и здоровью других лиц и не ведет к катастрофе, аварии или возникновению других чрезвычайных обстоятельств, а в случае невозможности ее сохранения – зафиксировать сложившуюся обстановку (составить схему, провести фотографирование или видеосъемку, другие мероприятия) [ст. 228 ТК РФ]);
- сообщить о происшедшем несчастном случае непосредственному руководителю;

Перечисленные действия выполняются вне зависимости от тяжести травмы и степени утраты трудоспособности работника.

1.2. Непосредственный руководитель при несчастном случае обязан:

- немедленно проинформировать Генерального директора Предприятия, а в случае тяжелого несчастного случая или несчастного случая со смертельным исходом также родственников пострадавшего;
- принять необходимые меры по своевременной организации и обеспечению надлежащего расследования несчастного случая, оформления документов;
- направить письменный запрос по установленной форме в лечебное учреждение (по месту нахождения пострадавшего) на медицинское заключение о тяжести повреждения здоровья пострадавшего, о характере полученных повреждений и органе, подвергшемся повреждению;
- обеспечить работу комиссии и своевременное расследование несчастного случая в соответствии с установленным порядком;
- обеспечить выполнение мероприятий по результатам расследования происшествия.
- при несчастном случае со смертельным исходом вызывает также представителя прокуратуры.

1.3. Специалист по ОТ и ПБ при несчастном случае организует:

- запись информации о несчастном случае в специальном журнале, формирование конкретного состава комиссии по расследованию, подготовку проекта соответствующего приказа;

Изменения	Номер/Дата	Лист	31
Положение о системе управления охраной труда		Листов	33

- при групповом несчастном случае (2 человека и более), тяжелом или смертельном несчастном случае подготовку извещения в соответствующие инстанции, согласование состава комиссии, информирование членов комиссии;
- регистрацию, учет, хранение актов о несчастных случаях и материалов расследования;
- контроль выполнения мероприятий по результатам расследований.

1.4. Состав комиссии утверждается приказом по предприятию, должен состоять из нечетного числа членов и не менее трех человек.

1.5. Пострадавший работник, а также его законный представитель или иное доверенное лицо имеют право на личное участие в расследовании несчастного случая, происшедшего с пострадавшим.

1.6. При расследовании несчастного случая комиссия выявляет и опрашивает очевидцев происшествия и должностных лиц, получает необходимую информацию от специалистов и руководителей производства и по возможности – объяснения от пострадавшего.

1.7. Расследование обстоятельств и причин несчастного случая на производстве должно быть проведено комиссией в течение трех календарных дней со дня издания приказа о создании комиссии. Для групповых, тяжелых и смертельных несчастных случаев срок расследования установлен 15 дней.

1.8. Каждый член комиссии имеет право оформить особое мнение.

1.9. Если при расследовании несчастного случая выясняется, что травма произошла не на производстве, а в пути на работу (с работы) или в быту, то акт формы Н-1 не составляется, а оформляется акт произвольной формы. В качестве прототипа рекомендуется использовать форму 4, утвержденную Постановлением Минтруда РФ от 24.10.2002 № 73.

1.10. Материалы расследования несчастных случаев, акты формы Н-1, информационные материалы о травматизме на родственных предприятиях служат источником информации для разработки предупредительных мер по снижению уровня профессиональных рисков.

2. Порядок расследования профессиональных заболеваний

2.1. При получении извещения из Центра профпатологии об установлении окончательного диагноза профессионального заболевания приказом по предприятию назначается состав комиссии по расследованию обстоятельств и причин профзаболевания.

2.2. Профессиональные заболевания расследуются в соответствии с «Положением о расследовании и учете профессиональных заболеваний», утвержденным постановлением Правительства РФ от 15.10.2000 № 967.

Изменения	Номер/Дата	Лист	32
Положение о системе управления охраной труда		Листов	33